



# Gørløse Vandværk Amba

(CVR nr. 40 87 26 04)

Gl. Engvej 8 B

3330 Gørløse

## Årsrapport for 2023

1. januar 2023 til 31. december 2023

Godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 19. marts 2024

---

Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Indhold</b>	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	3
Bestyrelsens påtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance, aktiver	8
Balance, passiver	9
Noter, drift	10 - 11
Noter, balance	12 - 13
Anvendt regnskabspraksis	14 - 15

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Gørløse Vandværk Amba Gammel Engvej 8 B 3330 Gørløse  Hjemmeside: <a href="http://www.gorlosevand.dk">www.gorlosevand.dk</a> E-mail: <a href="mailto:kontor@gorlosevand.dk">kontor@gorlosevand.dk</a> CVR-nr.: 40 27 86 04 Hjemsted: Hillerød kommune Regnskabsår: 1. januar til 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Mogens Jacobsen, <i>formand</i> Erling Nielsen, <i>næstformand</i> Ann Marit Nielsen, <i>sekretær</i> Jesper Lund Nielsen, <i>drift</i> Anders Bruus
<b>Administration</b>	Vandværkskontoret i Hillerød Amba c/o Ullerød Vandværk Tulstrupvej 4 3400 Hillerød Telefon 4290 9091
<b>Pengeinstitut</b>	Arbejdernes Landsbank
<b>Revision</b>	Kappelskov Revision Godkendt Revisionsaktieselskab Milnersvej 7 3400 Hillerød

## PÅTEGNING

### **Bestyrelsens påtegning:**

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Gørløse Vandværk Amba.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gørløse, den 19. marts 2024

---

Ulla Lund Nielsen  
*Administration*

### **Bestyrelse:**

---

Mogens Jacobsen  
*Formand*

---

Erling Nielsen  
*Næstformand*

---

Ann Marit Nielsen  
*sekretær*

---

Jesper Lund Nielsen  
*Drift*

---

Anders Bruus

**Til andelshaverne i Gørløse Vandværk a.m.b.a.**

**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Gørløse Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 19. marts 2024

**KAPPELSKOV REVISION**  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
CVR.nr. 11 79 05 77

---

Peter Henriksen  
Registreret revisor  
MNE-nr. 12193

# RESULTATOPGØRELSE

## 1. JANUAR 2023 TIL 31. DECEMBER 2023

Noter	Realiseret 2023	<i>Budget</i> 2023 <i>t.kr., ej revideret</i>	Realiseret 2022
1	<b>Nettoomsætning</b>	648.013	457.242
2	Produktionsomkostninger	<u>-374.811</u>	<u>-202.677</u>
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>273.202</b>	<b>254.565</b>
3	Distributionsomkostninger	-189.595	-149.340
4	Administrationsomkostninger	<u>-109.114</u>	<u>-101.388</u>
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>-25.507</b>	<b>3.837</b>
5	Andre driftsindtægter	<u>9.020</u>	<u>8.150</u>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-16.487</b>	<b>11.987</b>
6	Finansielle indtægter	16.495	0
7	Finansielle omkostninger	<u>-8</u>	<u>-11.987</u>
	<b>Årets resultat</b>	<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>

### Resultatdisponering

Overdækning (minus) / underdækning (plus).

Fratrukket / tillagt nettoomsætning og overført til balancen, jvnf. noterne.

**BALANCE**  
**PR 31. DECEMBER**

<i>Noter</i>	2023	2022
<b>AKTIVER</b>		
<b>8 Anlægsaktiver</b>		
Grund og bygninger (offentlig ejendomsværdi)	1.293.600	2.663.453
Hovedledninger	3.341.745	3.389.663
Forsyningsledninger	2.613.775	2.603.047
Vandmålere	34.575	43.404
Tekniske anlæg	1.453.747	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>8.737.442</b>	<b>8.699.567</b>
<b>9 Indskudsbevis Vandværkskontoret i Hillerød Amba</b>	<b>10.120</b>	<b>10.120</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>10.120</b>	<b>10.120</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>8.747.562</b>	<b>8.709.687</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>10 Tilgodehavender</b>	117.399	307.264
<b>11 Likvide beholdninger</b>	1.492.636	1.065.398
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.610.035</b>	<b>1.372.662</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>10.357.597</b>	<b>10.082.349</b>



**BALANCE**  
PR 31. DECEMBER

<i>Noter</i>	2023	2022
<b>PASSIVER</b>		
<b>12 Egenkapital</b>		
Andelskapital	0	0
Overført resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>Gæld</b>		
<b>13</b> Underdækning (-) / overdækning (+)	10.235.780	10.004.748
<b>14</b> Leverandører af varer og tjenesteydelser	<u>121.817</u>	<u>77.601</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u><b>10.357.597</b></u>	<u><b>10.082.349</b></u>
 <b>Passiver</b>	 <u><u><b>10.357.597</b></u></u>	 <u><u><b>10.082.349</b></u></u>
 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	 Ingen	 Ingen

## NOTER

### 1. JANUAR 2023 TIL 31. DECEMBER 2023

Noter	Realiseret 2023	<i>(i.t.kr.)</i>	Realiseret 2022
		Budget 2023	
<b>1</b>			
<b>Netto omsætning</b>			
Fast bidrag pr. enhed (564 boligenheder)	349.461	347	344.270
Vandforbrug (kubikmeterbidrag)	485.414	540	565.718
Ledningsbidrag	0	0	0
Tilslutningsbidrag	39.700	0	0
Målerbidrag	0	0	102.534
Salg til andre Forsyninger	0		0
Gebyrer uden moms	4.470	4	4.600
Eftergivet vandafgift	0	0	0
Underdækning (+) / overdækning (-)	-231.032	-330	-559.880
<b>Netto omsætning i alt</b>	<b>648.013</b>	<b>561</b>	<b>457.242</b>
<b>2</b>			
<b>Produktionsomkostninger</b>			
Vedligeholdelse bygninger og arealer	171.346	40	24.509
Vedligeholdelse installationer og inventar	0	15	19.663
Vedligeholdelse boringer	0	0	0
Reparationer og udskiftninger	0	0	0
Småanskaffelser u/25.000	3.110	1	0
Køb af vand andre forsyninger	10.053	5	0
El produktion	39.522	75	76.906
Vandanalyser og boringskontrol	61.706	40	30.805
Vand, afledning og renovation mv	0	0	0
Løn- og vagtudgifter, driftspersonale	12.000	10	10.800
Forsikringer	7.920	7	6.508
Grundvandsbeskyttelse	3.048	4	3.780
Årets afskrivninger, bygninger	66.106	30	29.706
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<b>374.811</b>	<b>227</b>	<b>202.677</b>
<b>3</b>			
<b>Distributionsomkostninger</b>			
Vedligeholdelse ledningsnet	60.053	50	16.990
Vedligeholdelse stikledninger	0	0	0
Vedligeholdelse vandmålere	0	15	298
Småanskaffelser u/25.000	0	0	0
El distribution	12.669	25	14.574
Digitale kort og LER-forespørgsler	19.250	17	20.500
Teknisk bistand og rådgivning	0	0	0
Årets afskrivninger, ledningsnet	88.794	95	88.149
Årets afskrivninger, vandmålere	8.829	9	8.829
<b>Distributionsomkostninger i alt</b>	<b>189.595</b>	<b>211</b>	<b>149.340</b>

## NOTER

### 1. JANUAR 2023 TIL 31. DECEMBER 2023

Noter	Realiseret 2023	(i t.kr.) Budget 2023	Realiseret 2022
<b>4 Administrationsomkostninger</b>			
Honorar og godtgørelse bestyrelse	0	0	0
Kørselsgodtgørelse	0	1	0
Kurser	0	1	0
Mødeudgifter, bestyrelse mv.	3.005	4	2.515
Generalforsamling	2.640	5	2.095
Gaver og blomster mm	10.608	6	5.920
Administrationsudgifter vandværkskontoret	46.776	65	53.822
Porto, Nets og udbringning	5.128	4	4.016
Gebyrer, bank mv	4.354	4	3.438
Kontorartikler og tryksager	1.370	3	2.139
IT, hjemmeside mm	11.105	10	6.871
Telefoner og internet	1.145	4	1.238
SMS beredskabsalarm	0	0	0
Faglitteratur og abonnementer	650	1	620
Kontingenter, Danske Vandværker	6.708	8	6.502
Revision	11.000	10	9.000
Juridisk bistand	0	0	0
Vandværkssamarbejde, grundvand, FVH mv	2.500	2	1.596
Forsikringer og ATP	2.125	2	1.616
Tab på debitorer	0	0	0
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>109.114</b>	<b>130</b>	<b>101.388</b>
<b>5 Andre driftsindtægter</b>			
Ejerskiftegebyr	0	0	0
Målerdata	9.020	8	8.150
<b>Andre driftsindtægter i alt</b>	<b>9.020</b>	<b>8</b>	<b>8.150</b>
<b>6 Finansielle indtægter</b>			
Renteindtægter, vandafgift, bank og skat	16.495	0	0
Kursgevinst, investeringsbeviser	0	0	0
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>16.495</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>7 Finansielle omkostninger</b>			
Renteudgifter bank	8	1	11.987
Renteudgifter anden gæld	0	0	0
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>11.987</b>

## NOTER

### 1. JANUAR 2023 TIL 31. DECEMBER 2023

#### Noter

	Grunde og bygninger	Hovedledn.	Forsyn.ledn.	Vandmålere	Tekniske anlæg
<b>8 Materielle anlægsaktiver</b>					
Saldo primo	2.805.310	3.833.463	3.220.495	81.617	0
Regulering anlæg	-1.485.310				1.485.310
Årets tilgange	0	0	51.604	0	150.000
Afgang	0	0	0	0	0
<b>Anskaffelsessum i alt</b>	<b>1.320.000</b>	<b>3.833.463</b>	<b>3.272.099</b>	<b>81.617</b>	<b>1.635.310</b>
Afskrevet pr. 1. januar, saldo	0	443.800	617.448	38.213	141.857
Årets afskrivninger	26.400	47.918	40.876	8.829	39.706
<b>Akkumulerede afskrivninger</b>	<b>26.400</b>	<b>491.718</b>	<b>658.324</b>	<b>47.042</b>	<b>181.563</b>
<b>Saldo 31. december</b>	<b>1.293.600</b>	<b>3.341.745</b>	<b>2.613.775</b>	<b>34.575</b>	<b>1.453.747</b>

#### Noter

	Realiseret 2023	Realiseret 2022
<b>9 Finansielle anlægsaktiver</b>		
Indskudsbevis Vandværkskontoret	10.120	10.120
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>10.120</b>	<b>10.120</b>
<b>10 Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende vandforbrug	0	0
Renter ikke tilskrevet	2.003	0
Momstilgodehavende	114.436	275.993
Afgift af ledningsført vand	0	0
Forudbetalt omkostning	960	31.271
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>117.399</b>	<b>307.264</b>
<b>11 Kreditinstitut</b>		
Nykredit	0	0
Arbejdernes Landsbank	1.492.636	1.065.398
<b>Kreditinstitut i alt</b>	<b>1.492.636</b>	<b>1.065.398</b>
<b>12 Egenkapital</b>		
Overført resultat pr. 1. januar	0	0
Tidligere års resultat overført til overdækning	0	0
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>13 Overdækning</b>		
Overdækning pr. 1. januar	10.004.748	9.444.868
Årets overdækning, jf. note 1	231.032	559.880
<b>Overdækning pr. 31. december</b>	<b>10.235.780</b>	<b>10.004.748</b>

## NOTER

### 1. JANUAR 2023 TIL 31. DECEMBER 2023

<i>Noter</i>	Realiseret 2023	Realiseret 2022
14 <b>Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Forudbetalt vandforbrug	1.099	250
Afgift af ledningsført vand	2	1
Øvrige kreditorer	110.716	68.350
Afsat til revision	10.000	9.000
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt</b>	<b><u>121.817</u></b>	<b><u>77.601</u></b>

### **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Gørløse Vandværk Amba er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er ændret i 2016, så vandværket benytter de bestemmelser, der findes i årsregnskabsloven. Praksis uddybes nedenfor.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Opstillingsform**

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

#### **Produktionsomkostninger**

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

#### **Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

#### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

#### **Andre driftsindtægter og omkostninger**

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder salg af målerdata.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på værdipapirer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, låneomkostninger fra optagelse af lån og kurstab på værdipapirer.

### **BALANCEN**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger	50 år	Installationer og inventar	15 år
Boringer	80 år	Vandmålere	10 år
Ledningsnet	80 år	Maskiner og køretøjer	5 år

Anskaffelser under kr. 25.000 udgiftsføres i resultatopgørelsen.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### **Underdækning**

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

#### **Værdipapirer**

Værdipapirer omfatter børsnoterede investeringsbeviser, optaget til statusdagens kursværdi.

#### **Egenkapital**

Egenkapital bruges kun i forbindelse med indbetaling af andelskapital – ellers bruger vandværket kun begrebet over-/underdækning.

#### **Overdækning**

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

#### **Øvrige gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.